

BILANCIO SOCIALE

SCUOLA MATERNA IL VOLO SAN GIUSEPPE

IL VOLO SAN GIUSEPPE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Indirizzo sede legale: PIAZZA CAVOUR 10 – CAP 07032 NULVI

Indirizzo Pec: ilvolosangiuseppe@pec.it

Indirizzo mail: coperativasociale15@tiscali.it

NUMERO REA: SS – 191238

Codice fiscale e n. iscrizione al Registro imprese: 02623530900

LETTERA DEL PRESIDENTE

Carissimi,

quest'anno siamo stati chiamati a redigere il presente "Bilancio sociale" ai sensi dell'art. 14 del D.lgs. n. 117/2017 nel rispetto delle linee guida approvate dal decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019 (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019).

Tale Bilancio, ha il fine di valutare l'impatto sociale che l'attività della Società Cooperativa sociale Il Volo San Giuseppe, ha esercitato nel corso dell'anno 2020.

Come tutti sappiamo, abbiamo iniziato l'anno scolastico carichi di aspettative ed ottime previsioni, vista la testimonianza della fiducia di tante famiglie nell'affidare i loro figli, alla cura attenta e amorevole delle Educatrici, Insegnanti e personale tutto della Scuola dell'Infanzia Il volo San Giuseppe.

Già dalla metà di febbraio 2020 però, si affacciava in Italia il virus Covid-19 ed il nostro Paese entrava in emergenza, sancita dalla pubblicazione del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19».

Il 9 marzo 2020 il Presidente del Consiglio firmava il DPCM recante nuove misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio nazionale che decretava la chiusura di tutte le scuole di ogni ordine e grado. Il lockdown totale si è protratto fino al 18 maggio, ma che vedeva ancora impossibile la riapertura delle scuole, in un clima di profonda incertezza per il futuro.

Tutti i dipendenti, soci e non, in questo periodo di emergenza hanno usufruito sin dall'inizio della Cassa integrazione. Questa misura si è dovuta protrarre per lungo tempo.

Malgrado le gravi difficoltà a cui si è andati incontro (ritardi, esiguità delle risorse, difficoltà burocratiche ed organizzative) non è mancato il sostegno di tutti i soci, dipendenti e non.

Alla fine, infatti, ci siamo sentiti uniti e più forti, nonostante la prospettiva di un nuovo anno in piena emergenza sanitaria.

Pinna Giusta

INDICE

1. BILANCIO SOCIALE

2. NOTA METODOLOGICA

3. IDENTITA' AZIENDALE

3.1 STORIA

3.2 MISSION – VISION

3.3 OFFERTA FORMATIVA E/O PROGETTO EDUCATIVO

4. IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

5. RELAZIONE CON GLI STAKEHOLDER

6. LE RISORSE DELL'ISTITUTO

6.1 LE RISORSE UMANE

6.2 LE RISORSE FINANZIARIE

1. IL BILANCIO SOCIALE

“Bilancio sociale predisposto ai sensi dell’art. 14 del D.lgs. n.117/2017”

Il presente Bilancio Sociale della Cooperativa Sociale “Il Volo San Giuseppe” è stato redatto rispettando le linee guida approvate dal decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Il Bilancio sociale può essere definito come uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un’organizzazione. Ciò al fine di offrire un’informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

Il bilancio sociale è un documento pubblico rivolto a tutti gli stakeholder interni ed esterni interessati a reperire informazioni e/o alla valutazione delle attività svolte dall’azienda.

Il bilancio sociale è l’esito di un processo con il quale l’organizzazione rende conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell’impiego delle risorse in un dato periodo di tempo al fine di consentire alle diverse parti interessate di conoscere e formulare un proprio giudizio sul modo in cui l’organizzazione interpreta e realizza la sua missione e risponde alle richieste degli stakeholder. Si configura quindi, come uno strumento attraverso cui rendicontare e comunicare non solo gli aspetti economici, ma anche sociali della propria organizzazione.

La redazione del bilancio deve attenersi ai principi di:

- Rilevanza
- Completezza
- Trasparenza
- Neutralità
- Competenza del periodo
- Comparabilità
- Chiarezza
- Veridicità e verificabilità
- Attendibilità

2. NOTA METODOLOGICA

FONTE DEI DATI UTILIZZATI

Ricordiamo a tutti che nell'anno 2020 la cooperativa IL VOLO SAN GIUSEPPE ha operato solo per alcuni mesi del 2020, dovendo interrompere l'attività a causa dell'emergenza epidemiologica, riprendendo l'attività scolastica in presenza a periodi alterni, ma garantendo il proseguimento della formazione tramite la didattica a distanza (DaD).

Perciò per l'elaborazione del bilancio sociale 2020, sono stati presi in considerazione i dati aziendali a disposizione riferiti al periodo. Con riferimento all'area "relazione con gli stakeholder" i continui riscontri positivi avuti da alunni e familiari anche se per un periodo limitato, è stata confermata per le successive iscrizioni.

DESTINATARI DIRETTI E INDIRETTI

I destinatari del documento sono tutti i soggetti che, in via diretta o indiretta, sono coinvolti nello svolgimento delle attività da parte della Cooperativa Sociale: oltre agli alunni della scuola ed ai loro genitori, i professionisti in regime di libera professione, i docenti ed il personale ATA, l'ufficio scolastico, le banche e gli istituti di credito, i fornitori, Miur, Regione Sardegna ed enti locali.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente bilancio sociale è stato redatto ispirandosi liberamente sia ai "Principi di redazione del Bilancio Sociale".

OBBLIGO INFORMATIVO

Questo Bilancio di responsabilità sociale, unitamente a quello di Esercizio, entrambi discussi ed approvati in sede di Assemblea, consente alla Cooperativa di assolvere agli obblighi di informazione ai lavoratori ed alle lavoratrici sanciti dal Decreto Legislativo del 6 febbraio 2007 nr. 25, rubricato come "Attuazione della direttiva CE 2002/14/CE che istituisce un quadro generale relativo all'informazione e alla consultazione dei lavoratori".

3. IDENTITA' AZIENDALE

Di seguito viene fornita la carta di identità della Cooperativa al 31/12/2020.

Indirizzo PIAZZA CAVOUR 10

Sede legale NULVI (SS) CAP 07032

Indirizzo PEC ilvolosangiuseppe@pec.it

Numero REA SS-191238

Data atto di costituzione: 24/07/2015

Codice fiscale e n. iscr. al Registro Imprese 02623530900

Forma giuridica: cooperativa sociale

Data iscrizione e Data d'inizio dell'attività dell'impresa 10/08/2015

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 10/08/2015

Iscritta nell'apposita sezione speciale in qualità di IMPRESA SOCIALE il 30/07/2018

Data termine: 31/12/2060

attività prevalente esercitata dall'impresa

Codice ATECO: 85.10.00 Istruzione di grado preparatorio: scuole dell'infanzia

Albo Società Cooperative:

Iscritta con il numero: C111060

Data di iscrizione: 10/08/2015

Sezione: **cooperativa a mutualità prevalente di cui agli art. 2512 e seg.**

Categoria: **cooperative sociali**

Categoria attività esercitata: **produzione e lavoro-gestione di servizi (tipo a)**

Numero totale dei soci: 3

3.1 STORIA

L'asilo di Nulvi fu fondato dal Signor Antonio Domenico Fiori, egli volle per la gestione le Figlie della Carità, che vennero accolte con entusiasmo dalla popolazione a partire dal 1912. Da allora le Suore si occuparono della gestione della struttura e dell'accoglienza dei bambini. Intorno al 1981, presso la scuola materna "San Giuseppe", venne inserita nell'organico, insieme alle due suore, una nuova insegnante laica.

Purtroppo a partire dal 2014, a causa di problemi amministrativi, le Suore presero la decisione di interrompere l'opera della Scuola Materna, vedendo così chiudersi un'attività scolastica e ludica, in cui gran parte della comunità nulvese era cresciuta e si era formata. L'unica soluzione fu quella di costituire, mediante una nuova cooperativa sociale, una nuova organizzazione scolastica, affinché non andasse perduto il patrimonio storico-culturale-educativo, che ha sempre avuto come protagonisti i bambini, sin dalla nascita. Nel frattempo, le Suore, proposero al personale docente ed organico, di poter avvalersi della facoltà e del diritto nonché privilegio, di mantenere attivo il servizio scolastico.

Tale proposta venne accolta dal personale docente ed organico, dando vita alla scuola IL VOLO SAN GIUSEPPE, i quali decisero di costituire nell'anno 2015, la Società Cooperativa Sociale di tipo "A" con la denominazione "IL VOLO SAN GIUSEPPE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE. La società ha lo scopo (come da Statuto) di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini, mediante la gestione dei servizi educativi. La scuola dell'infanzia è situata nel comune di Nulvi, in Piazza Cavour 10.

L'attuale cooperativa sociale nasce dalla speranza e determinazione, profuse dalla stessa docente impegnata nella scuola dal 1981. L'organizzazione scolastica si fa ancora oggi, portavoce di tutti gli insegnamenti ed indirizzi, acquisiti e maturati sin dalla nascita della scuola materna, introducendo novità, programmi, progetti/iniziative e nuovi aspetti interculturali a misura del bambino.

La scuola dell'infanzia San Giuseppe, è stata riconosciuta paritaria con decreto D.D. prot. n. 3088/367 del 05/06/2001 della Direzione Generale per funzionare senza soluzione di continuità, sotto la gestione della Società cooperativa sociale Il Volo San Giuseppe. (Prot. AOODRSA.REG.UFF. n.12040 – Cagliari 15/10/2015)

La cooperativa inoltre aderisce all'A.G.C.I. – ASSOCIAZIONE GENERALE COOPERATIVE ITALIANE

3.2 MISSION – VISION

Come da Statuto, la Società cooperativa Il Volo San Giuseppe, si propone di:

- Organizzare e gestire scuole materne, asili nido, baby parking, strutture residenziali e semiresidenziali per l'infanzia, laboratori giardini e centri misti per l'infanzia, ludoteche, biblioteche, in forma diretta o convenzionata anche con enti pubblici e privati;
- Gestire strutture sociali quali asili nido, scuole materne, colonie estive, centri di aggregazione per attività scolastiche, parchi gioco per bambini, comunità alloggio, case famiglia, case protette, centri accoglienza, orfanotrofi;
- Accoglimento, e custodia dei bambini presso gli istituti scolastici nell'orario precedente l'inizio delle lezioni e successivo al termine delle stesse;
- Attività teatrale per l'infanzia e l'adolescenza;
- Organizzare e gestire locali idonei per organizzare manifestazioni e feste per bambini
- Organizzare e gestire centri sociali per minori diretti alla promozione di iniziative ed attività di aggregazione culturale, ricreativa, sportiva;
- Svolgere attività socio educative, finalizzate alla prevenzione e al recupero del disagio giovanile, e alla prevenzione dell'abbandono scolastico; a tal fine la cooperativa potrà proporre forme di collaborazione agli istituti scolastici del territorio per far svolgere ai bambini i compiti e/o permettere il recupero del programma didattico laddove necessari e con la guida di insegnanti qualificati;
- Gestire laboratori finalizzati alla socializzazione e allo sviluppo di specifiche abilità ludiche;
- Gestire attività musicali;
- Impartire semplici lezioni igienico – sanitarie (pulizia e salvaguardia del proprio corpo) e di educazione alla salute;
- Organizzare fiere, circoli ricreativi, soggiorni vacanze, campeggi, colonie, lezioni, seminari, dibattiti, gite, attività culturali e ricreative, mense e pensioni ed ogni iniziativa utile agli scopi sociali;
- Fornire servizi di trasporto, con mezzi propri o dati in locazione alla cooperativa, per minori, adolescenti e disabili;
- Promuovere corsi di aggiornamento per elevare il livello professionale dei soci, partecipando o organizzando convegni, congressi, viaggi d'istruzione, corsi di specializzazione, e riqualificazione ed ogni altra analoga attività inerente al raggiungimento del suddetto scopo;

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

La cooperativa educante della nostra scuola si prefigge di attuare i seguenti obiettivi di miglioramento:

- Strutturare percorsi specifici di formazione ed aggiornamento degli insegnanti;
- adottare strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive;
- organizzare diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola;
- coinvolgere sempre più le famiglie e la comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano le scelte educative dei propri figli;
- Sviluppare un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi per contenuti comuni e facilitati;
- Organizzare spazi adeguati in sezione o nelle aree comuni;
- Adattare i tempi di perseguimento degli obiettivi;
- Acquistare o adattare materiali didattici adeguati.

La scuola accoglie tutti per valorizzare le abilità di ognuno nella consapevolezza che ogni bambino è portatore della sua storia e deve trovare nella scuola capacità di ascolto e di proposta. La scuola vuole valorizzare le potenzialità di ogni alunno e da' loro l'opportunità di procedere serenamente nel percorso educativo sentendosi accolto, valorizzato e messo nelle condizioni di dare tutto ciò che può.

BASE SOCIALE

I soci iscritti nella cooperativa al 31/12/2020 sono 3 di cui 2 soci-lavoratori.

CAPITALE SOCIALE

Il capitale sociale al 31/12/2020 ammonta a 75,00 €

ORGANO AMMINISTRATIVO: CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Presidente Consiglio di Amministrazione PINNA GIUSTA legale rappresentante

Consigliere CANU PASQUALE

Consigliere CANU ANNA

3.3 OFFERTA FORMATIVA E/O PROGETTO EDUCATIVO

Il Piano dell'Offerta Formativa della Scuola dell'Infanzia San Giuseppe di Nulvi è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale dell'istituzione scolastica ed ha lo scopo di rendere trasparenti le scelte educative ed organizzative di fondo della Scuola.

Il patto formativo richiede una condivisione tra la scuola e la famiglia ed il rispetto di principi generali e delle modalità organizzative che la scuola si è data.

La scuola dell'infanzia paritaria San Giuseppe attraverso questo documento vuole sottolineare l'identità di scuola cattolica. Si desidera attuare un processo di sviluppo e riorganizzazione per arrivare ad una progettualità più ampia e condivisa dalle tattiche e strategie, che riguardano la specificità del bambino, capace di coniugare la solidità di un impianto educativo sperimentato con l'esigenza di introdurre novità didattiche ed organizzative, per rispondere sempre meglio alle attese ed ai bisogni dei bambini.

La riuscita del progetto è legata alla collaborazione ed alla partecipazione attiva di tutte le componenti educative (scuola e famiglia), per poter assicurare ai bambini l'acquisizione delle conoscenze e sviluppare così le capacità intellettuali ed umane.

Un altro aspetto caratterizzante la nostra scuola riguarda il "prendersi cura", che si esprime verso ciascun bambino accogliendolo nella propria unicità con un atteggiamento di ascolto e apertura affinché si venga a creare una relazione empatica.

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa è concepito nell'ottica di un percorso organico, pensato alla luce degli obiettivi formativi, che si traducono in scelte, elaborazioni di strategie didattiche, controlli puntuali per accertare l'apprendimento.

LA GIORNATA EDUCATIVA DELLA SCUOLA

ORARIO	ATTIVITÀ	SPAZI E MODALITÀ	CON CHI
8.00	Entrata anticipata su richiesta documentata delle famiglie	I bambini vengono accolti in spazi pensati per facilitare l'ingresso alla scuola, il gioco e le attività libere.	Insegnanti e ausiliarie
08.30/9.30	Accoglienza per tutti		
9.30– 10.00	Preghiera	Salone Attività programmate negli "angoli" strutturati, a piccolo e/o a grande gruppo	Insegnanti di sezione
10.00/11.15	Attività in sezione		

11.15 - 11.45	Attività ludico-motorie	Nel salone	Insegnanti di sezione
11.45/12.00	Igiene Preparazione per il pranzo	Nel bagno Sala mensa	Insegnanti di sezione e ausiliarie
12.00/13.00	Pranzo	Sala mensa	Insegnanti e ausiliarie
13.00/13.30	Igiene personale Uscita sotto richiesta	Nei bagni Salone d'accoglienza	Insegnanti e ausiliarie
13.30/14.15	Ricreazione	Salone d'accoglienza	Insegnanti di sezione
14.15 - 15.30	Attività ludico-didattiche(racconto di fiabe, filastrocche, ascolto di musica...), disegni e attività strutturate	Sezione	
15.30- 15.45	Igiene Personale	Bagni	Insegnanti di sezione Ausiliarie
15.45/16.15 *	Merenda	Salone Salone	Insegnanti di sezione Ausiliarie
16.15-16.30	Saluto e uscita Brevi scambi di comunicazioni con i genitori sulle attività svolte e sull'andamento della giornata	Tutti gli spazi della struttura	Insegnanti di sezione Ausiliarie
16.30-18.30	Attività di pulizia riordino		Ausiliaria

Le attività didattiche sono sviluppate all'interno di gruppi eterogenei ed omogenei di età, queste si svolgono nell'arco della giornata e rispondono a precisi obiettivi curricolari, esperienze conoscitive, dando intenzionalità e senso all'esperienza stessa e portando il bambino ad un livello più alto verso un apprendimento cognitivo e meta-cognitivo. La differente età dei bambini favorisce la nascita di situazioni stimolanti per i più piccoli, che nel tentativo di imitare i più grandi, impara, si auto-regola, cresce.

- Il gruppo sezione: rappresenta un punto di riferimento stabile per tutto l'anno scolastico. All'interno della sezione si sviluppano relazioni di amicizia, di cura, di solidarietà e cooperazione e si creano le condizioni per il raggiungimento delle finalità educative.
- Il gruppo di intersezione: viene organizzato per fasce di età, è formato da bambini di sezioni diverse e permette l'instaurarsi di nuovi gruppi amicali. Il gruppo di intersezione

lavora su un progetto ed una programmazione studiati sulla base dei bisogni specifici dell'età degli alunni.

4. IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

La scuola Il Volo San Giuseppe, è situata nel Comune di Nulvi, in Piazza Cavour 10.

Il comune di Nulvi è un antico centro montano dell'Anglona, nella Sardegna Nord-occidentale, collegato con i centri abitati limitrofi, grazie alla strada statale n.127 ed alla propria stazione ferroviaria. La sua appartenenza alla comunità montana ed il suo splendido scenario paesaggistico in cui è collocata, offrono un'ampia possibilità di visitare numerosi siti archeologici.

L'immobile ove è ubicata la scuola, è così articolato, ossia porzione dell'edificio scolastico è predisposto su piano terra, primo e secondo piano, censito in Catasto Fabbricati.

Questo edificio anche precedentemente alla gestione della Cooperativa, ospitava una scuola coordinata dalle suore della "Congregazione figlie della carità di San Vincenzo de Paoli – provincia Sardegna".

Nell'anno 2018, a seguito di difficoltà amministrative da parte della congregazione, non potendo continuare a gestire direttamente la scuola paritaria, come faceva in passato, ha manifestato l'intenzione di stipulare un contratto di affitto di ramo d'azienda con la società "Il volo" San Giuseppe società cooperativa sociale, la quale ha espresso la volontà di concludere il contratto tra le parti e proseguire l'attività di scuola paritaria ovvero istituzione scolastica non statale che concorre a realizzare l'offerta formativa sul territorio.

A tutt'oggi, l'immobile di proprietà della Congregazione, è concesso regolarmente in locazione alla cooperativa.

5. RELAZIONI CON GLI STAKEHOLDER

I soggetti coinvolti con la scuola e con la Cooperativa, definiti stakeholder, ossia portatori d'interesse, perché partecipano a seconda del contesto, alla vita attiva della società. Essi possono essere coinvolti direttamente od indirettamente, quindi di conseguenza possono influenzarne l'andamento corrente ed il futuro potenziale della scuola e della società stessa.

Possiamo distinguerli e raggrupparli nelle seguenti categorie:

- **STAKEHOLDER RELATIVI AL SISTEMA ISTITUZIONALE**
 - I soci della Cooperativa
 - Genitori degli alunni frequentanti

- I docenti della scuola
- Il Dirigente scolastico
- Il personale ATA
- L'ufficio scolastico regionale
- Il comune di Nulvi
- Il Miur
- Gli istituti di previdenza sociale

- ALTRI STAKEHOLDER CONTRATTUALI

- Fornitori di beni e di servizi
- Congregazione Figlie della Carità di San Vincenzo de Paoli
- Professionisti

- STAKEHOLDER DI CONTESTO

- Istituzioni locali, Comune, Asl
- Associazioni culturali
- Servizi sociali
- Altre scuole
- Istituto bancario

In merito alla compagine scolastica di seguito una tabella relativa all'anno scolastico 2019/2020

ANNO SCOLASTICO 2019/2020	ALUNNI FREQUENTANTI
SEZIONE 1	18
SEZIONE 2	17
SCUOLA DELL'INFANZIA in totale	35

6. LE RISORSE DELL'ISTITUTO

6.1 LE RISORSE UMANE

Nominativo dipendente (Cognome e Nome)	Codice Fiscale	Tipologia di contratto (T. Indet/T. Det.)	Tipo orario (Full/Part Time)	Ore settimanali (da contratto)	Ruolo ¹	Livello di inquadr.
CANU PASQUALE	CNAPQL91L05I452N	T. INDETERM	FULL	38	IMPIEGATO AMMINISTRATIVO	IV
PALA MARIA VITTORIA	PLAMVT81D56I452A	T. INDETERM	PART TIME	25	INSEGNANTE	IV
PINNA GIUSTA	PNNGST61H55F977S	T. INDETERM	FULL TIME	38	IMPIEGATO/ INSEGNANTE	VIII A
BROZZU ASSUNTA	BRZSNT84A60I452Z	T. INDETERM	PART TIME	25	CUOCA	III
SINI MARTA	SNIMRT96R66L093L	T. INDETERM	PART TIME	25	OPERARIO	I
ALFANO VALENTINA	LFNVNT86B52I452V	T. DETERM	PART TIME	25	EDUCATRICE	III
CANU ANNA	CNANNA95C58I452E	T. DETERM	FULL TIME	36	EDUCATRICE	III

Di cui soci lavoratori: 1 impiegato amministrativo e 1 insegnante

Di cui soci volontari: 1 educatrice

Si tiene a precisare che relativo all'esercizio 2020, in via del tutto eccezionale, in merito al personale di cui sopra, a causa dell'emergenza epidemiologica globale e alle chiusure scolastiche a livello istituzionale e comunale, per garantire il sostegno delle risorse umane, si è dovuto usufruire della misura cassa integrazione per periodi alterni.

FORMAZIONE DEL PERSONALE

L'aggiornamento professionale e le attività di formazione sono elementi di qualità della nostra Offerta formativa: forniscono ai docenti strumenti culturali e scientifici per supportare la sperimentazione, la ricerca, l'innovazione didattica favorendo la costruzione dell'identità dell'Istituzione scolastica; l'innalzamento della qualità proposta e la valorizzazione professionale.

Sulla base delle Direttive ministeriali, degli obiettivi del PTOF (piano triennale offerta formativa), dei risultati dell'Autovalutazione di Istituto e del Piano di Miglioramento, il piano di formazione e l'aggiornamento tiene conto dei seguenti elementi:

- Il bisogno, espresso dai docenti, di rafforzare le competenze progettuali, valutative, organizzative, pedagogiche e relazionali, per affrontare i cambiamenti che la società propone;
- L'esigenza di conoscere l'evoluzione del quadro normativo;
- L'attenzione alla sicurezza e alla salute nell'ambiente di lavoro;
- L'approfondimento di aspetti culturali, didattici, sia disciplinari che interdisciplinari.

Il piano di aggiornamento prevede l'adesione a corsi organizzati dalla Fism, dal MIUR, dall'USR ed Enti territoriali, ma si avvale anche delle risorse interne, proponendo la condivisione e l'apertura al confronto quali modalità ricorrenti del lavoro collegiale.

Il personale ausiliario e tecnico amministrativo è tenuto ad aggiornarsi periodicamente per garantire una certa qualità dell'offerta scolastica. Entrambe le figure aderiscono a corsi di aggiornamento specifici: corsi su sicurezza, antincendio e manipolazione degli alimenti (personale ausiliario) corsi di aggiornamento su normative scolastiche e sull'uso di nuovi software indetti dalla Fism (personale tecnico-amministrativo).

6.2 LE RISORSE FINANZIARIE

Le quote di iscrizione e frequenza, versate dai genitori per poter permettere ai figli di far parte della Scuola "Il Volo" San Giuseppe, non coprono del tutto, ma solo parzialmente i costi che la Cooperativa deve sostenere ogni anno per offrire i servizi della Scuola dell'Infanzia.

Quindi il sostegno economico della scuola e della cooperativa stessa, è garantita e supportata dal ricevimento da parte delle Pubbliche Amministrazioni, di contributi, ordinari e straordinari, ricevuti annualmente:

- CONTRIBUTI ORDINARI

La Scuola dell'infanzia, in quanto paritaria, riceve nell'anno 2020 da parte:

- Del MIUR attraverso l'Ufficio scolastico regionale, in base al numero di sezioni attivate e bambini frequentanti, euro 13.403,98
- Dalla REGIONE, in base alle domande di preventivo e rendicontazione, euro 30.223,31
- Dal COMUNE, a seguito della Convenzione sottoscritta, euro 16.011,61

- CONTRIBUTI STRAORDINARI

Dal MIUR, per l'esercizio 2020, così distinti:

- SANIFICAZIONE euro 211,08
- RIDUZIONE RETTE euro 7.889,85
- STRUMENTI DIGITALI euro 212,95

Per quanto riguarda il rapporto con le Banche, per l'anno 2020, si è limitato alla gestione del conto corrente della società, non prevedendo per l'esercizio concluso nessun finanziamento erogato.

F.to Pinna Giusta, Presidente

Il sottoscritto Dottore Commercialista Tegas Giovanni Franco Isidoro, iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti al n°515, ai sensi dell'art.31 comma 2 quinquies della legge 340/2000, dichiara che il documento è conforme all'originale depositato presso la società.

Esenti da bollo ai sensi degli artt. 10 e 17 D.lv. 460/97 diritti di segreteria 50% D.M del 22.12.1997 modif. D.M 23/3/00 e D.M 29/11/04