

TITOLO: 8  
CLASSE: 1

Prot.

Cagliari,

Spett.le  
CIA Sardegna  
[sardegna@cia.it](mailto:sardegna@cia.it)

COLDIRETTI Sardegna  
[sardegna@coldiretti.it](mailto:sardegna@coldiretti.it)

CONFAGRICOLTURA Sardegna  
[sardegna@confagricoltura.it](mailto:sardegna@confagricoltura.it)

COPAGRI Sardegna  
[sardegna@copagri.it](mailto:sardegna@copagri.it)

A.G.C.I. Sardegna  
[Info@agcisardegna.it](mailto:Info@agcisardegna.it)

CONFCOO. Sardegna  
[sardegna@confcooperative.it](mailto:sardegna@confcooperative.it)

LEGACOOP Sardegna  
[info@legacoopsardegna.it](mailto:info@legacoopsardegna.it)

UECOOP Sardegna  
[sardegna@uecoop.org](mailto:sardegna@uecoop.org)

PIU' SARDEGNA  
[piusardegna@pec.it](mailto:piusardegna@pec.it)

Liberi Agricoltori Sardegna  
Sig. Riccardo Piras  
[css.sindacatosardo@pec.it](mailto:css.sindacatosardo@pec.it)

UNCI Agroalimentare  
[unciagroalimentare@libero.it](mailto:unciagroalimentare@libero.it)

Oggetto: istruzioni per l'apprendimento a distanza delle 4 ore di formazione obbligatoria prevista dalla misura 10.1.2 del PSR 2014-2020 (annualità 2019) necessaria a causa dell'emergenza sanitaria causata dal coronavirus – richiesta collaborazione

L'Agenzia LAORE quale organizzatore della formazione obbligatoria per gli imprenditori agricoli aderenti ai pagamenti agro-climatico-ambientali, misura 10.1.2 del PSR 2014-2020, intende espletare tali percorsi formativi per l'anno 2020.

Tale formazione, annuale obbligatoria come risaputo, prevede per l'appunto la partecipazione, degli aderenti alle misure, ad un corso di aggiornamento in materia di produzione integrata di 4 ore da tenersi entro tutto il periodo d'impegno, in questo caso entro il 14 maggio 2020.

Orbene, le disposizioni messe in atto con il DPCM del 9 marzo 2020 e s.m.i. con le conseguenti disposizioni regionali per il contenimento della diffusione del coronavirus sospendono fra l'altro qualsiasi tipo di incontro, riunione fra persone, anche di carattere seminariale, informativo, formativo ecc.

Pertanto, tenuto conto dell'eccezionalità degli eventi e dell'incertezza che incombe sulla durata dei provvedimenti appena ricordati, questa Agenzia su disposizione dell'Assessorato all'Agricoltura e RAP (nota Assessoriale del 23.03.2020 ns. prot. n° 9215/20 del 24.03.2020) intende effettuare, in via eccezionale in luogo dell'apprendimento in aula, una formazione che consente l'auto apprendimento a distanza, attraverso supporti informatici, che ciascun beneficiario potrà trovare e scaricare nel sito [www.produzioneintegrata.laoresardegna.org](http://www.produzioneintegrata.laoresardegna.org) seguendo le procedure di seguito descritte.

#### Passaggio 1)

L'Agenzia Laore ha inviato all'indirizzo PEC di ciascun beneficiario della misura, il modulo (*indicato in tabella*) da utilizzare per effettuare il prosieguo della formazione attraverso l'apprendimento a distanza:

#### Passaggio 2)

Ciascun beneficiario troverà nel sito [www.produzioneintegrata.laoresardegna.org](http://www.produzioneintegrata.laoresardegna.org) i files per l'apprendimento a distanza (8 moduli); il beneficiario, una volta scaricato tale materiale, segue per intero il programma in esso contenuto e risponde ai quesiti posti all'interno del TEST SULL'APPRENDIMENTO, dopodiché invia tramite PEC all'indirizzo: [protocollo.agenzia.laore@legalmail.it](mailto:protocollo.agenzia.laore@legalmail.it) la DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA APPRENDIMENTO A DISTANZA, che comprende il TEST SULL'APPRENDIMENTO, debitamente compilata riportando digitati nome e cognome in stampa.

**IMPORTANTE:** nella dichiarazione sostitutiva che contiene il TEST SULL'APPRENDIMENTO a distanza vanno riportati i dati identificativi del richiedente riportati in domanda (nome e cognome o Ragione sociale del beneficiario), il CUAA se persona fisica o, la Partita IVA se persona giuridica. È inoltre obbligatorio riportare il numero della domanda di sostegno/pagamento riferita all'annualità 2019. Il documento in originale con firma leggibile sarà custodito dal beneficiario e consegnato presso gli uffici Laore appena possibile.

- a) Ciascun beneficiario inviata via PEC la documentazione di cui al passaggio 2) al termine della procedura di apprendimento riceverà da parte dell'Agenzia Laore tramite PEC l'attestato di apprendimento a distanza per la Misura 10.1.2, annualità 2019.

# Laore

Agenzia regionale  
per lo sviluppo in agricoltura



b) Il beneficiario avrà cura, come per le altre annualità, di includere l'attestato (o copia di esso) al proprio fascicolo aziendale.

Ciascun beneficiario dovrà dare comunque riscontro, secondo le procedure di cui sopra, dell'avvenuto apprendimento entro il **13 maggio 2020**, al seguente indirizzo mail [protocollo.agenzia.laore@legalmail.it](mailto:protocollo.agenzia.laore@legalmail.it)

Si chiede pertanto, che le Associazioni in indirizzo, nell'interesse dei propri assistiti beneficiari della misura 10.1.2 informino gli stessi sulle procedure sopra riportate. In particolare sarebbe opportuno comunicare a ciascun assistito di verificare la funzionalità della propria casella di posta elettronica PEC indicata in domanda, che, peraltro, deve corrispondere agli indirizzi PEC comunicati ad ARGEA Sardegna e che quest'ultima ha comunicato all'Agenzia Laore quale riferimento per attuare la procedura in questione.

Sicuri di una Vostra cortese collaborazione, distinti saluti

Il Direttore del Servizio  
Sostenibilità delle attività agricole  
Marcello Giovanni Onorato

Si informa che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003 n° 196 e s.m.i. i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale il destinatario è obbligato a partecipare.

**Laore Sardegna**

via Caprera 8 09123 Cagliari  
tel. 070 6026 • fax 070 6026 2222

C.F. e P.I. 03122560927

PEC: [protocollo.agenzia.laore@legalmail.it](mailto:protocollo.agenzia.laore@legalmail.it)

[www.sardegnaagricoltura.it](http://www.sardegnaagricoltura.it)

**Servizio sostenibilità delle attività agricole**

tel. 070 6026 2062

**Tabella 1**

<b>Composizione materiale apprendimento a distanza</b>			
<b>Titolo: la compilazione del registro aziendale</b>			
<b>Modulo apprendimento</b>	<b>Durata modulo (ore minuti secondi)</b>	<b>numero slides contenute</b>	<b>Consegna</b>
Modulo 1	37' 40"	18	✓
Modulo 2	25' 26"	14	✓
Modulo 3	39' 59"	30	✓
Modulo 4	35' 33"	21	✓
Modulo 5	40' 45"	23	✓
Modulo 6	33' 35"	21	✓
Modulo 7	17' 01"	15	✓
Modulo 8	15' 51"	11	✓
<b>Totali</b>	<b>4<sup>h</sup> 05' 50"</b>	<b>153</b>	

**Tabella 2**

<b>Allegati al materiale apprendimento a distanza</b>		
<b>Nome file del documento inviato</b>	<b>Tipo di file</b>	<b>Procedura per la gestione del</b>
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA APPRENDIMENTO A DISTANZA E TEST SULL'APPRENDIMENTO	Testo	Tale documento dovrà essere compilato debitamente e firmato in originale con firma leggibile. Quindi, reinviarlo firmato con nome e cognome digitato in stampa immediatamente dopo avere seguito per intero il programma contenuto nel materiale di apprendimento a distanza e avere risposto ai quesiti posti all'interno del file (test sull'apprendimento), il quale (dichiarazione sostitutiva con verifica), dovranno essere restituiti via PEC all'indirizzo: <a href="mailto:protocollo.agenzia.laore@legalmail.it">protocollo.agenzia.laore@legalmail.it</a> I documenti in originale saranno custoditi dal beneficiario e consegnati presso gli uffici Laore appena possibile.